## Gestión de Cajas Chicas y Movilidad

## Para titulares de la Caja

- Cuando es creada una caja chica esta se asigna a un agente especifico: este es el titular de la misma.
- El titular de la caja chica al momento de la creación es el único usuario que puede gestionar por sistema las rendiciones y los datos de depósito.
- El titular tiene la posibilidad de delegar algunas tareas en el sistema esta delegación es únicamente para la caja chica del ejercicio actual no se va a renovar y/o importar a cajas chicas de nuevos periodos.
- Es importante que el titular, cuando tiene una caja chica asignada, revise los datos de delegación de gestión y cuenta de depósito.

## Acceso a la gestión

Para acceder a la gestión de las cajas chicas asignadas se puede hacer de dos maneras

- 1. A través del menú de OMBÚ: Trámites > Cajas Chicas y Movilidad > Gestión de Cajas Chicas y Movilidad
- 2. Por medio de los íconos del sistema se la siguiente manera:



1. Primero hacer click en la sección Trámites



2. Luego seleccionar el icono Gestión de Cajas Chicas y Movilidad (3)

Esto va a desplegar un listado con las cajas chicas asignadas a la persona:

Gestión de Cajas	Chicas y Movilidad							<b>?</b> Ayuda
✓ MOSTRAR FILTROS	RESPONSABLE: JUAN PEREZ							
Total Registros: 5								
NÚMERO	DEPENDENCIA	ΤΙΡΟ	AÑO	RESPONSABLE	ΜΟΝΤΟ	RENDICIONES	ESTADO	
300117	Departamento Genérico	Común	2022	Juan Perez	31000.00	Cancelada: 1	ABIERTA	<ul> <li></li> <li></li> </ul>
300117-2018	Departamento Genérico	Común	2018	Juan Perez	14500.00	Procesada: 1	ARCHIVADA	0
010125-2017	Departamento Genérico	Común	2017	Juan Perez	12500.00	Procesada: 3	ARCHIVADA	<b>0</b>

## Ingreso a la Gestión de la Caja

Desde el botón editar (1 en la imagen anterior) se accede a editar los datos de depósito y la delegación de responsabilidades de carga de rendiciones Esto despliega el siguiente formulario: 3/5

Gestión de Caja Chica	a y Movilidad				Ayuda
Caja Chica					ABIERTA
Nro: 300117 Tipo: Común	Monto: <b>31000.00</b> Año: <b>2022</b> Creación: 3	1/08/2022 00:00:00 Depender	cia: Departamento Genérico Respons	sable: JUAN PEREZ	
Datos					
Programa 30 - Gestión de la a	actividad judicial y administrativa Ac	tividad 3001 - Conducción	Unidades de Compra 500	Saldo Remanente 0.00	
Manuales	ビーズ Manual Proceedimiento デ				
Manual Carga y Rendición OMB					
Responsables Carga/P	resentación 🕒 Agregar registro 🚽	-1			
# RESPON	SABLE		ΤΙΡΟ	ACCIONES	
Datos de Déposito	2				
Banco	Ciudad				
CUIT	2011111113				
CBU	11111111111111111111111				
Comprobante	Actuaciones Generales.pdf				
Cancelar Guardar					

Desde la sección (1) **Responsables Carga/Presentación** se pueden delegar las responsabilidades de:

- 1. Carga de rendiciones
- 2. Presentación de Rendiciones

Para lo cual debe utilizar el botón **agregar registro** y completar el formulario que se despliega

aZw
~

Por último la sección (2) Datos de Depósito es donde se cargan los datos de la cuenta que va a ser usada para depositar el dinero de la caja chica.

Se deben cargar los siguientes datos:

- Banco: donde esta la cuenta
- CBU: de la cuenta
- CUIT: del titular de la cuenta
- Comprobante: archivo con los datos de la cuenta para control de contable y tesorería.

5/5

Estos datos se pueden actualizar y cambiar en cualquier momento mientras la caja chica este activa.

From: https://manuales.docker2.mpfciudad.gob.ar/ - Manuales

Permanent link: https://manuales.docker2.mpfciudad.gob.ar/gestion\_caja\_titular?rev=1663177363

Last update: 2022/09/14 14:42

