Gestión de Cajas Chicas y Movilidad

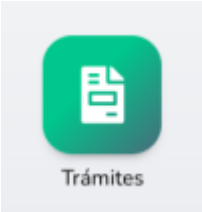
Para titulares de la Caja

- Cuando es creada una caja chica esta se asigna a un agente especifico: este es el titular de la misma.
- El titular de la caja chica al momento de la creación es el único usuario que puede gestionar por sistema las rendiciones y los datos de depósito.
- El titular tiene la posibilidad de delegar algunas tareas e el sistema esta delegación es únicamente para la caja chica del ejercicio actual no se va a renovar y/o importar a cajas chicas de nuevos periodos
- Es importante que el titular cuando tiene una caja chica asignada revise los datos de Delegación de gestión y cuenta de depósito

Acceso a la gestión

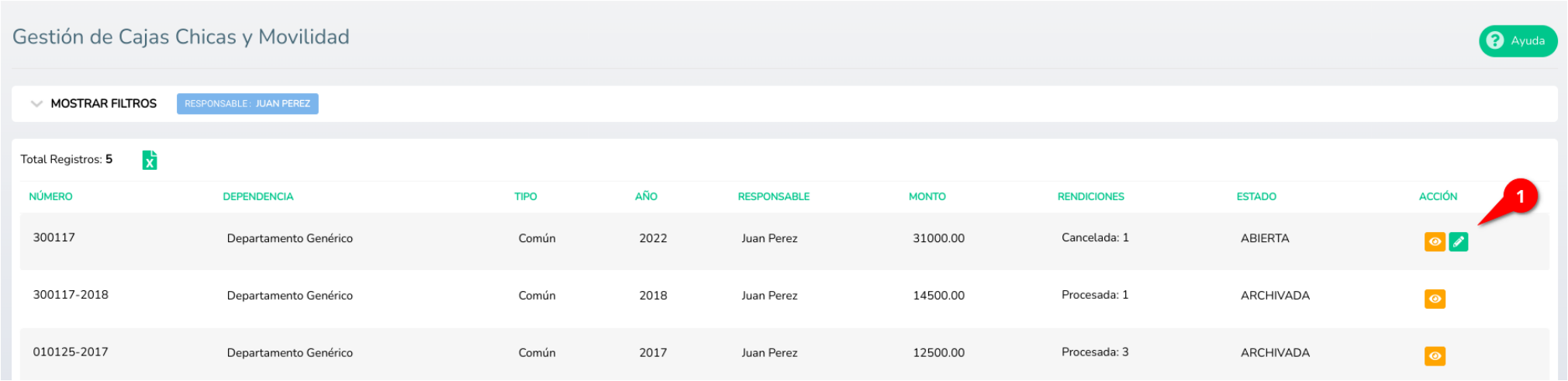
Para acceder a la gestión de las cajas chicas asignadas se puede hacer de dos maneras

1. A través del menú de Ombú: **Tramites → Cajas Chicas y Movilidad → Gestión de Cajas Chicas y Movilidad**
2. Por medio de los iconos del sistema se la siguiente manera:

   1. Primero hacer click en la sección Trámites 

   2. Luego seleccionar el icono Gestión de Cajas Chicas y Movilidad (3)

Esto va a desplegar un listado con las cajas chicas asignadas a la persona:



Ingreso a la Gestión de la Caja

Desde el botón editar (1 en la imagen anterior) se accede a editar los datos de depósito y la delegación de responsabilidades de carga de rendiciones

Esto despliega el siguiente formulario:

Gestión de Caja Chica y Movilidad

Ayuda

ABIERTA

Caja Chica

Nro: 300117 Tipo: Común Monto: 31000.00 Año: 2022 Creación: 31/08/2022 00:00:00 Dependencia: Departamento Genérico Responsable: JUAN PEREZ

Datos

Programa 30 - Gestión de la actividad judicial y administrativa Actividad 3001 - Conducción Unidades de Compra 500 Saldo Remanente 0.00

Manuales

Manual Carga y Rendición OMBÚ Manual Procedimiento

Responsables Carga/Presentación

Agregar registro

1

#	RESPONSABLE	TIPO	ACCIONES

Datos de Déposito

2

Banco	Ciudad
CUIT	20111111113
CBU	1111111111111111111111
Comprobante	Modificar archivo Actuaciones Generales.pdf

Cancelar Guardar

Desde la sección (1) **Responsables Carga/Presentación** se pueden delegar las responsabilidades de:

1. Carga de rendiciones
2. Presentación de Rendiciones

Para lo cual debe utilizar el botón **agregar registro** y completar el formulario que se despliega

Por ultimo la sección (2) **Datos de Depósito** es donde se cargan los datos de la cuenta que va a ser usada para depositar el dinero de la caja chica.

Se deben cargar los siguientes datos:

- Banco: donde esta la cuenta
- CBU: de la cuenta
- CIUT: del titular de la cuenta
- Comprobante: archivo con los datos de la cuenta para control de contable y tesorería.

Estos datos se pueden actualizar y cambiar en cualquier momento mientras la caja chica este activa.

From:
https://manuales.docker2.mpfciudad.gob.ar/ - **Manuales**

Permanent link:
https://manuales.docker2.mpfciudad.gob.ar/gestion_caja_titular?rev=1662050542

Last update: **2022/09/01 13:42**